

## Factura Pequeño Contribuyente

PAOLA ROXANA, FUENTES GÓMEZ

Nit Emisor: 67439888

PAOLA ROXANA FUENTES GOMEZ

1 CALLE 14-61 COLONIA NUEVA MONSERRAT 14-61 COL. NUEVA MONSERRAT ZONA 3 DE MIXCO GUATEMALA, zona 3, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5C8DA47D-19FC-40D1-8673-C70AFC936835

Serie: 5C8DA47D Número de DTE: 435962065

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 09:34:45

Fecha y hora de certificación: 16-ene-2026 09:34:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-10 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026.	5,806.45	0.00	0.00	5,806.45	
TOTALES:					0.00	0.00	5,806.45	

\* No genera derecho a crédito fiscal

### CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 5C8DA47D, número de DTE 435962065 de fecha 31 de enero del 2026; emitida por Paola Roxana Fuentes Gómez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 02 de enero del 2026 al 31 de enero del año 2026, según Contrato Administrativo número 2026-203-1-2-10 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-1-2026. Conste. Guatemala, 31 de enero del 2026.



(f)

Paola Roxana Fuentes Gómez

DPI: 2245 49480 1212

(f)

Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-



**Contribuyendo juntos por Guatemala**

NIT que Realizó la Consulta: 67439888

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1768578590310</b>	Fecha de Generación: <b>Jan 16, 2026, 9:49 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/01/2026 09:34:45	
<b>Emisor:</b>	67439888	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	PAOLA ROXANA FUENTES GOMEZ	
<b>Receptor:</b>	114367019-OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA DEL ESTADO	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 5806.450000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	5C8DA47D-19FC-40D1-8673-C70AFC936835	
<b>Serie:</b>	5C8DA47D	
<b>Número del DTE:</b>	435962065	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202620260116T09:34:4506:005C8DA47D19FC40D18673C70AFC936835	
<b>Fecha de la consulta:</b>	16/01/2026 09:47:42	
<b>Estado:</b>	Activo	
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No	



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓

AI 16/01/2026 09:47:55 AM ✓



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	67439888 ✓
NOMBRE	PAOLA ROXANA, FUENTES GÓMEZ ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2026-203-1-2-10
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-1-2026
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		PAOLA ROXANA FUENTES GOMEZ
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 02/01/2026	<b>Al:</b> 30/06/2026
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 02/01/2026	<b>Al:</b> 31/01/2026
<b>Monto a pagar:</b> cinco mil ochocientos seis quetzales con 45/100		<b>Q.5806.45</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Oficina de control de Áreas de Reserva del Estado.</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

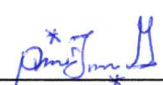
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos y distribución de documentos en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento y distribución de oficios circulares, memorándums y solicitudes ingresados en recepción de Recursos Humanos, a las distintas unidades de OCRET; durante el 02 de enero al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la orientación a usuarios en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en la entrega de formularios para solicitud de vacaciones, a solicitud del personal 011, 022 y 031 de OCRET y se brindó acompañamiento individual al personal que se apersona a la recepción de recursos humanos solicitando información para solventar dudas o consultas durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para el escaneo y almacenaje de documentos en materia de Recursos Humanos.	Se brindó apoyo técnico en la revisión y escaneo de facturas, informes mensuales relacionados con el pago de honorarios del personal contratado bajo el renglón 029. Asimismo, se llevó a cabo la revisión, escaneo y almacenaje de los requerimientos recibidos en el área de Recursos Humanos OCRET, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

4) <b>Brindar apoyo técnico para la recopilación y verificación de documentos en materia de Recursos Humanos.</b>	Se brindó apoyo técnico en la digitación de información de oficios circulares y conocimientos realizados en Recursos Humanos por solicitudes varios e integración de documentos de soporte para respuesta a solicitudes que ingresaron a la recepción de Recursos Humanos durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en el ingreso de documentos digitales en el sistema de correspondencia SIEC de MAGA para designación de números de referencia y desplazamiento de documentos hacia MAGA Central, durante el 02 de enero de 2026 al 31 de enero de 2026.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

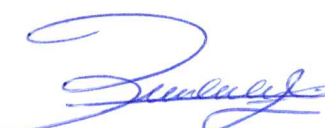
  
Paola Roxana Fuentes Gómez  
DPI: 2245 49480 1212  
Celular: 54537787

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
Licda. Flor de María Rivera Barrios  
ENCARGADA DE RECURSOS HUMANOS  
Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado -OCRET-  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



(f)

  
Firma y sello del responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Raúl Alfonso Álvarez Pérez  
Director -OCRET-